



# INFORME DE MONITOREO Y EVALUACIÓN TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GOBERNACIÓN DE BOQUERON *MARZO DE 2021*

Este informe<sup>1</sup> presenta los avances de las acciones propuestas en el Plan Operativo Anual del Departamento de Boquerón al **31 de marzo de 2021**.

Se ha estructurado conforme a la distribución por Secretarías, Direcciones, Coordinaciones, y Departamentos conforme al Organigrama vigente.

El monitoreo de avance ha sido resaltado según el siguiente criterio:



- Actividad culminada o que ha logrado las metas establecidas para este ejercicio
- Actividad iniciada/en proceso/ sin lograr meta
- Actividad no iniciada

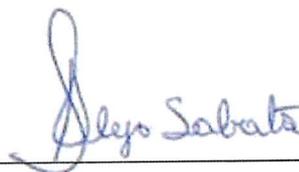
Alejo Sabata  
D.P.M.E.  
Gobernación de Boquerón

Dr. Darío Medina Velázquez  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

<sup>1</sup> Este informe ha sido elaborado por la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación de la Gobernación de Boquerón

## Tabla de contenido

1. Secretaría General-----	3
2. Secretaría Privada-----	5
3. Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas-----	6
4. Dirección de Asesoría Jurídica -----	7
5. Dirección de la Auditoría Interna -----	8
6. Dirección de Diseño y Fiscalización de Obras -----	9
7. Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación -----	10
8. Secretaría de Administración y Finanzas. Departamento de Administración-----	11
a) Secretaría de Administración y Finanzas. Departamento de Finanzas-----	12
b) Secretaría de Administración y Finanzas. Departamento de Unidad Operativa de Contrataciones 13	
c) Secretaría de Administración y Finanzas. Departamento de Informática-----	14
9. Secretaria de Educación -----	15
10. Secretaría de Salud -----	17
11. Secretaría de Obras Públicas -----	18
12. Secretaría de Pueblos Originarios -----	19
13. Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo -----	21
14. Secretaría de la Mujer, Niñez y Adolescencia y Adultos Mayores -----	22
15. Coordinación Departamental de Deportes -----	27
16. Coordinación Departamental de Juventud-----	29
17. Coordinación Departamental de Riesgos y Emergencias -----	30
18. Coordinación Departamental de Turismo-----	31
19. Coordinación Departamental de Prensa -----	32
20. Coordinación Departamental de Cultura-----	33
21. Coordinación MECIP-----	34



Alejo Sabata  
D.P.M.E.  
Gobernación de Boquerón



Dr. Darío Medina Velázquez  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

1. Secretaria General

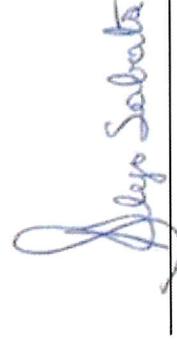
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Mejorar la gestión interna y con otras instituciones																	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION : Afianzamiento de los mecanismos para responder con eficiencia las necesidades de los usuarios /as internos y externos.	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
	Actividad 1 : Tramitar los documentos presentados (internos y externos)	Porcentaje de la documentación dirigida a la institución interna y externa es tramitada debidamente	100%	(Total de expedientes internos y externos tramitados / Total de expedientes dirigidos a la institución) * 100	Registro en el archivo digital, Informe del Departamento de Registro y Trámites	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 2: Remitir o notificar los documentos producidos, a las personas, dependencias, instituciones públicas y privadas.	Porcentaje de documentos producidos entregados/notificados a sus destinatarios/as	100%	(Numero de documentos entregados-notificados / Total de documentos suscriptos) / 100	Acuses de recibo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 3: Autenticar Resoluciones y demás documentaciones requeridas	Porcentaje de documentos autenticados	100%	(Numero de documentos autenticados / Total de solicitudes de autenticación) *100	Providencias de notificaciones, Memorándums de Entrega de Copias autenticadas de documento, Notas de entrega de copias autenticadas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
						Alejo Sabata											
						Alejo Sabata											
						D.P.M.H. Gobernación de Boquerón											
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Mejorar la gestión interna y con otras instituciones																	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION : Gestión eficiente del patrimonio documental de la institución	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
	Actividad 1: Clasificar y organizar los documentos en el medio físico	Cantidad de cajas con los documentos obrantes en el archivo institucional digitalizadas	100%	Numero de cajas con los documentos obrantes en el archivo institucional digitalizadas	Informe del Departamento de Producción Documental y Archivo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

*DM*



2. Secretaría Privada

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Fortalecimiento de los sistemas de gestion de actividades e informacion																	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION: Asistir al Sr. Gobernador para la ejecucion de gestiones inherentes a sus funciones institucionales.	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificacion	Plazo previsto											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
	Actividad 1: Planificación de las reuniones / AUDIENCIAS de trabajo.	Cantidad de reuniones ejecutadas	Elaboración diaria de agenda de trabajo, Registro ordenado de audiencias, Utilización de medios digitales para la gestión, el almacenamiento y guardia de la información, Atención integral a las personas. (presencial y virtual), Organización de reuniones de trabajo (presencial y virtual), Control y Evaluación de actividades realizadas	cantidad de reuniones x 100 / 12 meses	Archivo. Registro de personas que asisten al despacho del Gobernador	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 2: Resumen anual de reuniones asistidas por el Sr. Gobernador	Cantidad de reuniones asistidas por sector	100%	cantidad de reuniones x 100 / 12 meses	Archivo. Registro digital de reuniones	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



Alejo Sabata  
D.P.M.E.



Dr. Darío Medina Velázquez  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

Gobernación de Boquerón

3. Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Mejorar la gestión interna y con otras instituciones																
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	ESCRIBIR FORMULA DE CALCULO	Medio de Verificación	Plazo previsto											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
<b>PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:</b>  Actividad 1: Elaborar planillas de liquidación de salarios  Actividad 2: Controlar la Asistencia en las Dependencias De La Gobernación: Escuela Agrícola Mariscal Estigarribia - CREP - Colegio Departamental Filadelfia - Colegio Heroes Del Chaco - Residencia De Villa Choferes - HMI  Actividad 3: Gestionar la contratación de personas de acuerdo a la necesidad y disponibilidad presupuestaria  Actividad 5: Elaborar el plan de capacitaciones para funcionarios/personal de la Gobernación  Actividad 6: Confeccionar y mantener actualizado el legajo del personal	12 planillas elaboradas	100%	N/A	Documentos de planillas remitidas (digital e impresos) a la SAF	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	12 planillas en las dependencias	100%	N/A	Informes del reloj biométrico y planillas de asistencias en forma mensual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	100% de las necesidades cubiertas	100%	N/A	Archivo en forma física			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	100% Capacitaciones gestionadas/impartidas	Se pudo capacitar al 18 % del funcionariado		suma de cantidad de capacitaciones gestionadas y/o impartidas												
	100% de legajos completos actualizados	100%		cantidad de legajos actualizados/cantidad de personal/funcionario	Archivo en forma física / Planilla de asistencia	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	100% funcionarios/personal registrado en el SINARH	Solicitud hecha en dos oportunidades. Nota N° 55 - 56. No se pudo regularizar tras recibir la respuesta negativa a través de una Nota EEN N° 15		cantidad de funcionarios/personal registrado en el SINARH/ cantidad total de funcionarios/personal de la GOB	Informe del SINARH	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	100% de legajos completos actualizados	No se pudo dar un avance importante por no contar con los recursos necesarios - disponibilidad presupuestaria		N/A	Fotografías/ informe											
	Espacio físico ajustado para lactancia	Actividad 8: Proveer un espacio físico para la lactancia			Gobernación de Boquerón											

  
 Dr. Dario Medina Velázquez  
 Gobernador  
 Gobernación XVI Dpto. Boquerón

4. Dirección de Asesoría Jurídica

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL:																		
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad 1: Elaboración de Dictámenes Jurídicos	Cumplimiento del 100% de solicitudes remitidas en el año	100%	Dictámenes x 100% / Solicitudes	Archivo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Actividad 2: Asistencia Técnica Jurídica a las diferentes dependencias de la Gobernación de Boqueron	Cumplimiento del 100% de solicitudes remitidas en el año	90%	Dictámenes x 100% / Solicitudes	Archivo													
	Actividad 3: Elaboracion de Informes Técnicos como miembro de comités conformados por disposición de la Maxima Autoridad	Cumplimiento del 100% de solicitudes remitidas en el año	100%	informes x 100% / Solicitudes	Archivo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 4: Representacion de la Gobernacion de Boqueron en los distintos procesos judiciales y administrativos.	100% de representaciones realizadas	50% La representación no a concluido en los procesos judiciales y administrativos, puesto que ellos no cuentan con sentencia definitiva.	representaciones x 100% / Solicitudes	Archivo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

*Dr. Dario Medina Velázquez*

Dr. Dario Medina Velázquez  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

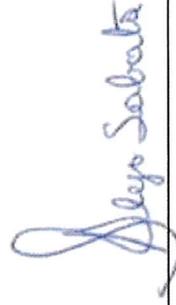
*Alejo Sabata*

Alejo Sabata  
D.P.M.E.  
Gobernación de Boquerón



6. Dirección de Diseño y Fiscalización de Obras

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL:																		
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	Actividad 1: Recabar datos y realizar relevamientos en los lugares a ser intervenidos	cantidad de relevamientos realizados	93%	sumatoria de relevamientos realizados	Registro en el archivo, informe del Departamento	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 2: Realizar los proyectos ejecutivos	cantidad de proyectos ejecutivos realizados	100%	sumatoria de proyectos ejecutivos realizados	Acuses de recibo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 3: Fiscalización de las obras	% de obras fiscalizadas	100%	% de obras fiscalizadas / obras en curso y terminadas	Avances hechas a través de las mediciones de los certificados, en montos y porcentajes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



Dr. Darío Medina Velázquez  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

Alejo Sabata  
D.P.M.E.

Gobernación de Boquerón

7. Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Mejorar la gestión interna y con otras instituciones																				
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	ESCRIBIR FORMULA DE CALCULO	Medio de Verificación	Plazo previsto															
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
Actividad 1: Planificar las acciones institucionales	POI/POA aprobados	Elaboración del POI realizado y cargado en la STP, Elaborar del POA realizado y aprobado, Ajustes al PDD realizado y aprobado, Carga el PA realizado	N/A	Resoluciones de aprobación	x	x	x													
Actividad 2: Monitorear el cumplimiento de las actividades en el PDD, POA, POI	2 informe avance PDD/ 4 informes POA/12 informes cuantitativos y 2 reportes cualitativos para el POI cargados en el SPR	100% de los informes requeridos a la fecha realizados, cargados y entregados	sumatoria de informes para cada uno	Documentos				x	x	x	x	x	x	x	x	x				
Actividad 3: Evaluar el cumplimiento del PDD y elaboración de informes anuales	1 Evaluación del PDD	100% de los informes requeridos a la fecha realizados, cargados y entregados	N/A	Documentos	x															
Actividad 4: Elaborar informes institucionales	100% Informes elaborados	100% de los informes requeridos a la fecha realizados, cargados y entregados	Cantidad de informes	documentos entregados																
Actividad 5: Realizar monitoreos constantes de actividades y programas en el POA	100% Informes elaborados	no hay avances	Cantidad de informes	documentos entregados																

Gobernación de Boqueron



8. Secretaría de Administración y Finanzas. Departamento de Administración

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: FORTALECIMIENTO DE LA GESTION INTERNA Y CON OTRAS INSTITUCIONES																		
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
						ENE	FEB	MA	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad 1: Cargar datos al SICO y completar formularios requeridos	100% de los informes requeridos	100%	Sumatoria de los informes	Documentos entregados, formularios	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Actividad 2: Verificar la recepción y incorporación al patrimonio institucional de los bienes	100% participación de recepción de bienes y % bienes codificados y dados	80%	cantidad participación/ total de recepción de recepción cantidad bienes	Actas de recepción, informes de codificación y baja de bienes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Actividad 3: Gestionar la documentación legal de los bienes patrimoniales	100% de bienes institucionales con documentación legal	no hay avances	cantidad de títulos de bienes inmuebles y vehículos/ cantidad	Títulos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 4: Realizar Subasta Pública de vehículos	Subasta realizada	Se presentó los documentos necesarios para la autorización de la Junta Departamental y de la Máxima autoridad	N/A	Documentos entregados, formularios y actas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad 5: Organizar el Depósito y Distribuir de insumos	Depósito organizado y con sistema de distribución eficiente	Depósito organizado y con sistema de distribución eficiente	N/A	Informes, fotografías, inventario al día	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 6: Mantener la sede de la Gobernación limpia y funcional	Sede Gubernamental limpia y funcional	Sede Gubernamental limpia y funcional	N/A	Verificación física diaria de la limpieza y funcionalidad	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 7: Supervisar y coordinar la adecuada prestación de los servicios de transporte y velar por el uso correcto y la conservación de los vehículos	Transporte funcionales durante todo el año	100% de documentos requeridos. Transporte funcional durante todo el año	N/A	informes de uso de combustible; ordenes de trabajo; vehículos en buen estado y funcionamiento	Alto Satisfacción	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



b) Secretaría de Administración y Finanzas. Departamento de Unidad Operativa de Contrataciones

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: FORTALECIMIENTO DE GESTION INTERNA Y CON OTRAS INSTITUCIONES

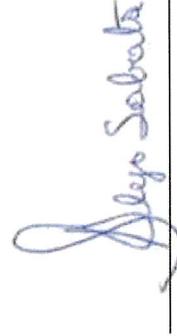
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	Actividad 1: Elaboración de PAC Consolidado 2021	PAC CARGADO	100%	N/A	Resolución de aprobación/ Sistema de la DNCP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 2: Cargar los llamados para iniciar con el proceso de convocatoria	Cumplimiento del 100% de solicitudes recibidas en el año	70% no se ha podido cumplir con el cronograma en algunos llamados puesto que las dependencias afectadas se encuentran con dificultades de concluir el proceso establecido en la resolución N° 1890/2020 y otros por falta de disponibilidad presupuestaria ya que no se pueden realizar adquisiciones de bienes y servicios por vía del convenio marco ya que requiere de cdp	Llamados realizados / solicitudes de llamados recibidos	Archivo/Resolución/Sistema DNCP	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 3: Recepcionar y realizar la apertura de sobres, procesos de analisis de las ofertas - Adjudicacion	% Adjudicaciones realizadas	100%	Adjudicaciones realizadas / llamados iniciados	Archivo/Resolución/Sistema DNCP M.E.														
	Actividad 4: Confección de contratos - sistema de seguimiento	% contratos firmados	100%	contratos firmados/ adjudicaciones realizadas	Gobernación de Boquerón Archivo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

*Aléjo Sabata*

*Defi*

c) Secretaría de Administración y Finanzas, Departamento de Informática

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Fortalecimiento de la Gestión Interna y con otras instituciones																			
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	Actividad 1: Relevar datos de equipos informáticos	100 % de necesidades relevadas	100 % de necesidades relevadas	N/A	Inventario Completo	x	x	x											
	Actividad 2: Solicitar el Llamado para adquisición y mantenimiento equipos informáticos, impresoras y electrónicos.	80 % de necesidades requeridas	Esta en proceso según cronograma de llamados a licitación	Necesidades Requeridas/Necesidades Cubiertas	Acta de Recepción	x	x	x	x										
	Actividad 3: Diagnostico Técnico del servicio y de los equipos de líneas telefónicas internas	100 % de central telefónica/aparatos telefónicos en funcionamiento	50%	Cantidad de funcionando/cantidad existente (central y teléfonos)	Informes de revisión	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 5: Mantener Técnicamente de la red de internet	Conectividad permanente a la red internet	100%	n/a	accesibilidad	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 6: Mantener y ampliar del sistema de circuito cerrado para las dependencias de la Gobernación de Boqueron (HMI, ESCUELA AGRICOLA, INTERNADO)	Circuito cerrado en funcionamiento	Esta en proceso según cronograma de llamados a licitación	cantidad en funcionando/cantidad existente (cámaras)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



Alejo Sabata  
D.P.M.E.



Dr. Darío Medina Velázquez  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

Gobernación de Boquerón

9. Secretaria de Educación

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Brindar becas y/o apoyo económico a estudiantes universitarios.							Plazo previsto												
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION: Beca de Estudios de la Gobernación	Actividad 2: Gerenciar la designación de 3 Becas Itaipú para el departamento.	3 alumnos beneficiados para becas de Itaipú	se da orientación y asesoramiento a los postulantes	Cantidad de becados	Agenda de Trabajo Formulario de postulación. Reunir los requisitos establecidos.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION: Apoyo a la obtención de Becas de origen externo a la																			
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Cubrir las necesidades prioritarias de las instituciones educativas y de apoyo del Departamento.							Plazo previsto												
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION: Proveer de rubros para docentes para Instituciones educativas	Actividad 1: Apoyo económico a las Asociaciones de Cooperadora Escolar para pago a funcionarios de instituciones educativas.	64 personales beneficiadas	58 personales son beneficiados	Sumatoria de Maestros de Grado, Técnicos, Personal de Servicio y Administrativos Contratados	Planilla de pago a través de las ACES.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION: Proyecto para la provisión de Equipamientos	Actividad 1: Priorizar las necesidades de las instituciones educativas, según lo establecido en la Microplanificación de la Oferta Educativa 2021, concierne a equipamientos.	30 instituciones beneficiadas	Está en proceso de reformulación de las necesidades presentadas en la Microplanificación de la Oferta Educativa.	Sumatoria de Instituciones Educativas beneficiadas según prioridad establecida	Agenda de trabajo. Planilla N° 09 de la Microplanificación de la Oferta Educativa 2021		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION: Proyecto de construcción y mejora de las instituciones educativas	Actividad 2: Priorizar las necesidades de las instituciones educativas, según lo establecido en la Microplanificación de la Oferta Educativa 2020, concierne a infraestructura.	15 instituciones beneficiadas	En este periodo de tiempo se organiza las visitas institucionales establecidas en un calendario para verificar en situ de las realidades y necesidades propias.	Sumatoria de Instituciones Educativas beneficiadas según prioridad establecida	Agenda de trabajo. Planilla N° 10, 11 y 12 de la Microplanificación de la Oferta Educativa 2021		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION: Proyecto para la provisión de Alimentación Escolar	Actividad 3: Brindar a las instituciones educativas el servicio de merienda, almuerzo y cena escolar.	60 instituciones almuerzo, 14 instituciones cena y 117 instituciones merienda escolar	se encuentran en proceso de Llamado a Licitación en lo que se refiere a almuerzo y cena escolar	Sumatoria de Instituciones Educativas beneficiadas según prioridad establecida	Agenda de trabajo. Planilla N° 13 de la Microplanificación de la Oferta Educativa 2021		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

*D.M.*

*Depo Sabata*

*Alejo Sabata*

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Fortalecer la Educación Terciaria y Profesional del Departamento																			
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION: Universidad Nacional de Boquerón (UNB)	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION: Proyectos para la capacitación profesional (TIC, Educ. Financiera, Educ. Inclusiva, Mando medio)	Actividad 1: Gerenciar distintas capacitaciones profesionales y de mando medio.	Estudiantes bachilleres e interesados en general	Se pretende habilitar tecnología según demanda del departamento, inicialmente para concretarse en la infraestructura del Colegio Departamental.	Sumatoria de Inversiones de Logística y Técnicos	Agenda de trabajo. Entrevista. Proyectos	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Actividad 2: Proyectos para la capacitación profesional (TIC, Educ. Financiera, Educ. Inclusiva, Mando medio)	Estudiantes bachilleres e interesados en general	A través del Consejo Departamental de Educación se busca fortalecer la formación de mando medio en las instituciones con que cuenta el departamento de Boquerón. En desarrollo la planificación	Sumatoria de Inversiones de Logística y Técnicos	Agenda de trabajo. Entrevista. Proyectos	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Alejo Sabata   
 Dr. Dario Medina Velázquez  
 Gobernador  
 D.P.M.E. Gobernación XVI Dpto. Boquerón  
 Gobernación de Boquerón

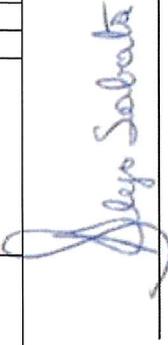
10. Secretaría de Salud

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Fortalecimiento del RRIIS para el Acceso y Cobertura Universal en Salud en el Departamento																		
PROYECTO: LLAMADO A LICITACION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS HOSPITALARIOS Y DE LABORATORIO.	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	Actividad 1: Realizar llamado a licitación de medicamentos, insumos hospitalarios y de laboratorio para el HMI.	Llamado a Licitación de Medicamentos, Insumos Hospitalarios y de Laboratorio realizado	se presento del PAC con los items y las especificaciones técnicas correspondiente, por lote. Publicado con fecha de apertura de sobres para el 19/05/2021.	N/A	Copia de PAC, notas, facturas, remisiones: Acta de recepción Final.		x		x									
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: abastecimiento de oxigeno medicinal en cantidad suficiente para satisfacer la demanda en el HMI.																		
PROYECTO: LLAMADO A LICITACION DE OXIGENO MEDICINAL PARA EL HMI.	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
	Actividad 1: Realizar llamado para provisión de oxigeno Medicinal al HMI.	Llamado a Licitación realizado	en proceso de licitación	N/A	Pac, Notas, Facturas, Ordenes de Compras, Remisiones	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
							x		x									
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Fortalecimiento del RRIIS para el Acceso y Cobertura Universal en Salud en el Departamento																		
PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
	Actividad 1: Realizar cursos de Primeros Auxilios y Reanimación Cardiopulmonar RCP en HMI	Curso de primeros auxilios y reanimación cardiopulmonar (RCP) realizado	no hay avances	N/A	Copia de Nota de solicitud y contestación del MSP Y BS. Y OPS. Planilla de Asistencia	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	Actividad 4: Contratación del personal de blanco por MSP y BS.	Cubrir las necesidades de 33 personales de blanco	se contrato de 3 Médicos, 5 Licenciadas en Enfermería, 1 Técnico en Farmacia, 5 Médicos Especialistas Pasantes Rurales.	N/A	Copia de Nota de solicitud y contestación del MSP. <i>Alejo Sabata</i> D.P.M.E.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
							x		x									
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Fortalecimiento del RRIIS para el Acceso y Cobertura Universal en Salud en el Departamento																		
PROYECTO: INSTALACION DE TRATAMIENTO DE MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
	Actividad 1: Ampliaciones del Hospital Materno Infantil de Villa Choferes del Chaco	Construcción de ampliación HMI	90% Cuenta con Certificación de Avance de Obras por Empresa Adjudicada.	N/A	Proyecto, Certificado de Acta de Recepción Final, y Notas Presentadas.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
									x		x							



11. Secretaría de Obras Públicas

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL:																		
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	Actividad 1: Mantener 2000 km de caminos vecinales.	2000km de caminos mantenidos	se ha realizado 806,7 km aproximado de mantenimiento de caminos vecinales (perfilada, cuneteada y cargamento)	la sumatoria de los caminos trabajados	informes mensuales y fotografías		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Actividad 2: Levantar 200 km de caminos vecinales	200km de caminos levantados	se ha realizado 30km aproximado de levantamiento de caminos vecinales	la sumatoria de los caminos conformados	informes mensuales y fotografías			x	x	x	x	x	x	x	x	x		
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL:																		
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	Actividad 1: Construcción de pavimento tipo H° simple - Loma Plata 4.619m <sup>2</sup> - Filadelfia 9.707m <sup>2</sup> y Mariscal Estigarribia 1.440,80m <sup>2</sup>	Mis2 de pavimentación tipo hormigón realizados	en proceso la licitación en 2 distritos (Mcal. E. y Loma Plata)	medición lineal	informe y certificación de avance de la obra		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	



Alejo Sabata  
D.P.M.E.

Jr. Darío Medina Velázquez  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

Gobernación de Boquerón

12. Secretaría de Pueblos Originarios

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Mejorar la calidad de vida de lo grupos mas vulnerables																			
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto														
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
Acciones de asistencia puntual a Indígenas por casos de emergencia	Actividad 1: Compra de Pasajes	500 pasajes comprados y entregados	Se encuentra en proceso de Licitacion la Adquisicion de Servicios de Transporte	Sumatoria de las actas de Entrega	Actas de Entrega		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Actividad 2: Compra de Kit de Alimentos	7000Kit de Alimentos comprados y entregados	Se entrego por el dia del Indio Americano un total de 20.300 Kg de Viveres en todo el Departamento. 144 comunidades. 10.200 familias	Sumatoria de las actas de Entrega	Actas de Entrega				X	X								X	
	Actividad 3: Reparación de Tractores	6 tractores reparados	Se Realizo la Reparacion de un tractores. Agrícola perteneciente a la Comunidad de Paraiso	Sumatoria de Actas de Conformidad	Actas de Conformidad		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Actividad 4: Reparación de Camionetas	3 camionetas reparadas	Se realizo la reparacion de 1 Camion perteneciente a la Comunidad de 10 de Febrero	Sumatoria de Actas de Conformidad	Actas de Conformidad		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Actividad 5: Compra de Ataúd	100 ataúdes comprados	Se realizo la Adquisicion de 20 Ataúd a traves de un Proyecto y esta en proceso de Adquisicion mediante Licitacion Publica por un total de 120 ataúd	Sumatoria de Actas de Conformidad	Actas de Conformidad														
Proyecto de atención a Adultos mayores	Actividad		Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación														
	Actividad 1: 170 adultos mayores del sector mas vulnerables reciben asistencia alimentaria	170 adultos mayores reciben asistencia alimentaria	50 Adultos mayores ayudados con entrega de kit alimenticio	Sumatoria de Actas de Entrega	Actas de Entregas		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

*[Handwritten signature]*



13. Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Promover la protección, manejo adecuado y sostenible del medio ambiente							Plazo previsto											
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	EN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad 1: Realizar proyecto de educación ambiental	10 instituciones educativas concientizadas en temas ambientales.	1 institución se ha capacitado a alumnos del 4to y 5to grado, modalidad burbuja, del Colegio Santa Maria	Cantidad de instituciones capacitadas. Cantidad de temas desarrollados.	Planillas firmadas por instituciones, y participantes			x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Actividad 2: Realizar proyectos regionales y a nivel departamental enfocados en la promoción de buenas prácticas para una producción sostenible.	Proyectos a nivel departamental para una producción sostenible.	no hay avances	Registro de reuniones y eventos. Nuevos proyectos implementados en el departamento.	Planilla firmadas de las reuniones. Proyectos. Proyecto implementado			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Promover la protección, manejo adecuado y sostenible del medio ambiente							Plazo previsto											
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	EN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad 1: Difusión y promoción de sistemas productivos sostenibles.	Asistencia a 100 productores para la recuperación de áreas degradadas y uso racional de recursos para el aumento de la productividad a nivel de fincas.	Se realizó la difusión de sistemas productivos a productores de Pinzala y Virgen de Rosario	Cantidad de Productores asistidos. Cantidad de sistemas de producción sostenible identificados.	Planillas firmadas por participantes				x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Actividad 2: Fortalecimiento de las capacidades por medio de la articulación de acciones interinstitucionales enfocadas al mejoramiento de las condiciones socio económicas de las poblaciones vulnerables del departamento.	3 convenios con instituciones u ONGs firmados	Se firmo convenio con la Comision Vachal de Villa Boqueron. Se solicito la prorrogga del Convenio Marco y Convenio específico con Mades, y IMAG.	Actas de conformación. Convenios firmados	Registro fotográficos. Convenios firmados.	Registro de Boquerón		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



Actividad 5: Fortalecimiento del sector productivo y ambiental en el PDD	2 reuniones de la mesa productiva. Al menos 2 propuestas concretas al PDD 1 Tambo modelo adecuado para el sistema de producción de pequeños y medianos productores instalado.	no hay avances	N/A	Actas de reuniones, propuestas presentadas	x	x	x	x	x
Actividad 6: Fortalecimiento de capacidades en centros de estudios de nivel técnico de la Escuela Agrícola Mcal. Estigarribia	Reparación de las maquinarias Reactivación de laboratorio	no hay avances	Proyecto. Implementación	Acta de entrega. Informe	x	x	x	x	x
Actividad 7: Fortalecimiento y reactivación de la Dependencia de Recursos Hídricos.	Reparación de las maquinarias Reactivación de laboratorio	Se ha reparado la maquina de sondeo, para perforación de pozos someros tipo Maquesonda. La maquina Perforadora Prominas esta en proceso de reparación, ya preparado el proyecto.	100% maquinarias Reparadas	Maquinaria y Laboratorio funcionando	x	x	x	x	x
Actividad 8: Fortalecimiento de la seguridad alimentaria y nutricional de escuelas rurales y/o residencias escolares, instituciones	3 huertos con diseño permacultura y sistema de producción basado en la agricultura regenerativa instalados	Se ha entregado a la escuela Agrícola, semillas de sorgo, maíz colorado, gattton panic, y zapallo. Se esta trabajando en la elaboración de un proyecto con la Escuela Nuevo Amanecer, sobre una huerta escolar para utilización de las verduras y hortalizas en el almuerzo escolar.	Huertos Instalados	Cantidad de instituciones beneficiadas. Informe	x	x	x	x	x

*Alejo Sabata*

Alejo Sabata  
D.P.M.E.  
Gobernación de Boquerón

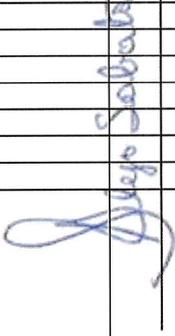
*Dr. Dario Medina Velázquez*

14. Secretaría de la Mujer, Niñez y Adolescencia y Adultos Mayores

		OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Mejorar la calidad de vida de los grupos vulnerables .															
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
Implementación de proyectos sociales con niños niñas y adolescentes.	Actividad 1: Implementar 2 programas de capacitación basado en la demanda y necesidad local	2 programa de capacitación realizados	Suma de las capacitaciones	planilla y fotografías.		X							X				
	Actividad 2: Implementar capacitaciones en unidades productivas con mujeres en comunidades vulnerables	2 capacitaciones que emprenden unidades productivas	Cantidad de talleres realizados	Plan de negocio/Registro fotográfico		X	X	X	X	X	X						
	Actividad 3: 50 adolescentes de grupos vulnerables son capacitados para mejorar su oportunidad de acceso laboral y mejor desempeño laboral.	50 adolescentes de grupos vulnerables son capacitados	Adolescentes del distrito de Loma Plata, son capacitadas en el curso de panadería y confitería.	cantidad de cursos realizados	Registro de asistencia/ Registro fotográfico						x	x					
	Actividad 4: Implementar unidades productivas y/o prestación de servicios con adolescentes en las comunidades de Pesempo o y Yalve Sanga	Cantidad de mujeres que emprenden unidades productivas	28 personas de comunidades del distrito de Loma Plata, se capacitan en talleres de educación financiera, elaboración de planes de negocios	Cantidad de talleres realizados	Plan de negocio/Registro fotográfico								X	X	X	X	X
	Actividad 5: Sensibilizar a los adolescentes sobre derechos laborales para adolescentes, a través de CUIDSU - Juego didáctico	Cantidad de adolescentes sensibilizados	no hay avances	Cantidad de charlas realizadas	Acta de D.P.M.E. <del>Comité de Registro de Boquerón</del> asistencia/Registro fotográfico												

Implementación de proyectos sociales con niños niñas y adolescentes.	Actividad 6: Fortalecer al Consejo Departamental de Niñez y adolescencia	5 reuniones realizadas	Se realizó un taller de capacitación sobre trabajo forzoso a los miembros del Consejo Departamental de Niñez y Adolescencia y actores locales, donde se compartió los conceptos, características, indicadores de cómo podemos prevenir y donde podemos consultar.	Cantidad de personas	Acta de reunión/Registro de asistencia/Registro fotográfico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Actividad 7: Sensibilizar sobre el Trabajo Forzoso	Cantidad de talleres	153 participantes de talleres de capacitaciones sobre trabajo forzoso en diferentes comunidades e instituciones, donde se compartió los conceptos, características, indicadores de cómo podemos prevenir y donde podemos consultar en las comunidades.	Cantidad de personas	Acta de reunión/Registro de asistencia/Registro fotográfico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Actividad 8: Fortalecer la Comisión Interinstitucional Departamental de Prevención y Combate a la Trata de Personas	Cantidad de reuniones en el año, Cantidad de participantes	Se realizó la reunión de la Comisión Interinstitucional Departamental de Prevención y Combate a la Trata de Personas, donde se resaltó la importancia de la adecuada conceptualización e identificación del crimen de Trata de Personas.	Cantidad de personas	Acta, Resolución	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Actividad 9: Una capacitación al área de comunicación de la Gobernación, encargado de prensa de los 3 municipios, medios de prensa local, televisiva, radial y escrita, sobre la utilización del lenguaje incluyente en su labor informativa y trabajo forzoso.	1 capacitación realizada	Se realizó talleres de capacitaciones sobre trabajo forzoso en la Gobernación de Boyerón a los medios de comunicación, donde se compartió los conceptos, características, indicadores de cómo podemos prevenir y donde podemos consultar.	cantidad de personas capacitadas	planilla de asistencia y fotográfica D.P.M.E. Gobernación de Boyerón	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

*Depto. Sabata*

Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
<b>PROYECTO DE CONCIENCIACIÓN, DIFERENTES TEMAS RELACIONADO A LA MUJER.</b>  Actividad 1: Proyecto de concientización diferentes temas relacionados a la mujer.	personas sensibilizadas	Se realizo una actividad en conmemoración por el Día de la Mujer Paraguaya en la comunidad San Loewen, donde la Lic Maura Recalde dio charlas sobre protección y buen manejo de los alimentos, presentación de bailes de la comunidad, se hizo entrega de telas, hilos, tijeras, pelotas y se compartio un almuerzo con los presentes.	Cantidad de personas sensibilizadas	Planilla de asistencia y fotografias.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<b>PROYECTO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA</b>  Actividad 1: 800 NNA participan de campaña de sensibilización y difusión en temas relacionados a la niñez y la adolescencia.	800 niños/as y Adolescentes	764 NNA participaron de 4 días las actividades en las zonas afectadas por la inundación, algunas de las actividades realizadas fueron, juegos, pintatas, charra sobre la importancia de tomar medidas necesarias por las inundaciones, los niños compartieron una mermenda, almuerzos, asistencia sanitaria, entrega de vestimentas y calzados.	Cantidad de personas sensibilizadas	Planilla de asistencia y fotografias.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actividad 2: Realizar 8 reuniones con las encargadas de la CODENI para coordinar actividades a favor de la niñez y adolescencia del departamento.	Realizar reuniones	Se realizaron 4 reuniones con las directoras de CODENI de la Municipalidad de Filadelfia y de la Municipalidad de Loma Plata para coordinar acciones a favor de NNA del Departamento de Boquerón.	cantidad de reuniones realizadas	Planilla de asistencia y fotografias.  Gobernación de Boquerón												
					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



<p><b>Actividad 3: 150 adulto mayores son asistidos por la región sanitaria con acompañamiento y apoyo de la Gobernación de Boquerón.</b></p>	<p>150 adulto mayores</p>	<p>62 personas beneficiadas por la Gobernación de Boquerón y Club de Leones del Chaco Central, realizaron asistencia en las diferentes comunidades, la actividad consistió en compartir con los adulto mayores, con diversas actividades, almuerzo, meriendas.</p>	<p>Cantidad de personas asistidas</p>	<p>Planilla de asistencia y fotografías.</p>	<p>x</p>
<p><b>Actividad 4: 150 adultos mayores del sector mas vulnerables reciben asistencia alimentaria y frazadas.</b></p>	<p>150 adultos mayores</p>	<p>83 personas beneficiadas por la Gobernación de Boquerón y Club de Leones del Chaco Central, realizaron asistencia en las diferentes comunidades, la actividad consistió en compartir con los adulto mayores, con diversas actividades, almuerzo, meriendas, entrega de ropas y calzados.</p>	<p>Cantidad de personas asistidas</p>	<p>Acta de entrega</p>	<p>x</p>

*Alejo Sabata*

**Alejo Sabata**  
D.P.M.E.

Gobernación de Boquerón

*D.M.*

**Dr. Darío Medina Velázquez**  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

15. Coordinación Departamental de Deportes

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL:																			
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	Actividad 1 : Realizar 3 jornada de Capacitación Teórico - Practico de Fisiología del Ejercicio y entrenamiento	3 Jornada de Capacitación realizada	100%	Cantidad de personas	inscripciones, lanzamiento con medios de prensa deportiva.		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 2: Compra de implementos deportivos (pelotas, indumentarias)	Compra de implementos deportivos realizada	no hay avances	10,000 atletas de diferentes modalidades deportivas del Departamento.	inscripciones, lanzamiento con medios de prensa deportiva.		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 3: Realizar actividades en conjunto con la Secretaria Nacional de Deportes	6 Reuniones bimestrales realizadas	se realizaron las actividades festivas conmemorativas, actividades recreo deportivas sociales, actividades deportivas escolares	inversiones en obras: plazas deportivas, 10,000 personas,	inscripciones, lanzamiento con medios de prensa deportiva.		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actividad 5: Mantenimiento del Estadio Departamental de Boquerón Paz del Chaco	Mantenimiento realizado	100%	N/A	planillas de trabajo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

*Alejo Sabata*

*Dr. Darío Medina Veázquez*

Dr. Darío Medina Veázquez  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

Alejo Sabata  
D.P.M.E.

Gobernación de Boquerón

16. Coordinación Departamental de Juventud

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: crear espacios de formación, capacitación y participación para los jóvenes																
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
PROGRAMA/PROYECTO/ACCION : Proyectos de formación y capacitación para el trabajo dirigido a jóvenes	Actividad 1: Realizar 1 Capacitación para jóvenes del área rural y 1 capacitación para jóvenes del área urbana realizadas	2 capacitaciones realizadas	no hay avances	sumatoria de capacitaciones	Planilla de Asistencia, fotografía e informe		x	x	x							
	Actividad 2: Coordinar los procesos de postulación y renovación de becas de la Secretaría Nacional de Juventud en conjunto con la Gobernación de Boquerón.	Cantidad de solicitud de becas recibidas	se realizó el pago del primer desembolso de los beneficiarios 14 primera vez y 14 renovación	Solicitud de becas/becas otorgadas	Otorgamiento de becas		x	x								x
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Mejorar la Calidad de Vida de Grupos Vulnerables																
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Actividad 1: Asistir a jóvenes de las Comunidades Indígenas	Cantidad de asistencia recibidas / otorgada	no hay avances	Sumatoria de asistencia realizadas	Acta de Entrega	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

*Alejo Sabata*

Alejo Sabata

D.P.M.E.

Gobernación de Boquerón

*Dario Medina Velázquez*  
 Dr. Dario Medina Velázquez  
 Gobernador  
 Gobernación XVI Dpto. Boquerón

17. Coordinación Departamental de Riesgos y Emergencias

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Asistencia en casos de emergencias																
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
<b>PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION</b> : Fortalecer la resiliencia en la población para enfrentar desastres naturales.	100% de comunidades asistidas en situación de riesgo y emergencias	con recursos de la SEM se realizo asistencia 1275 familias 21.675kl alimentos no perecederos, montañia 983 familias 16.711kl alimentos, pozo hondo 108 familias 1.886kl alimentos, PPP 307 familias 5.219kl alimentos, zona general diaz 1087 familias 20.740kl alimentos, cruce boqueron asistencia a dabnificados por incendio 2 familias con alimentos y carpas.	Proyectos x 100% / Solicitudes	cantidad de comunidades asistidas/ cantidad comunidades en riesgos y emergencias	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		no hay avances	cantidad de capacitaciones	Panillas/archivos/foto grafias	x	x										
Actividad 2: impartir 6 capacitaciones en las comunidades ribereñas del Dpto. (1 en Pozo Hondo, 3 comunidades en Pedro P. Peña, 1 en Mistolar, 1 Yischinayat)	6 capacitaciones en temas de resiliencia impartidas															

Alejo Sabata

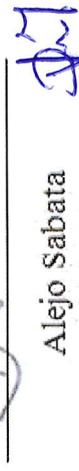
D.P.M.E.

Dr. Darío Medina Velázquez  
 Gobernador  
 Gobernación XVI Dpto. Boquerón

18. Coordinación Departamental de Turismo

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Apoyar y promocionar el turismo departamental						
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto	
Actividad 1: Fortalecimiento del Concejo Regional de Turismo a modo de centralizar y posicionar el turismo como una actividad clave para el desarrollo regional.	5 capacitaciones realizadas	elaboración de los reglamentos	Suma de las capacitaciones	Planilla de asistencia.	ENE	DIC
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Elaboración de una Marca Regional.						
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto	
Actividad 1: Elaborar un proyecto para lograr una Marca de Turismo Regional.	Consolidación del turismo en el departamento.	no hay avances	Cantidad de personas e instituciones involucradas y comprometidas.	proyecto acabado.	ENE	DIC
OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Fortalecimiento del sector turístico Departamental.						
Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto	
Actividad 1: Promocionar y acompañar un Plan de Fortalecimiento del sector turístico Departamental.	1 Plan de Fortalecimiento Turístico, cursos realizados	en proceso de elaboración	Cantidad de personas e instituciones involucradas y comprometidas.	Estudiantes inscriptos	ENE	DIC

PROGRAMA/  
PROYECTO/ACCION:  
Apoyar y  
promocionar el  
turismo  
departamental



Alejo Sabata

D.P.M.E. Dr. Dario Medina Velázquez  
Gobernación de Boquerón  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

19. Coordinación Departamental de Prensa

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL:																			
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION:	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	ESCRIBIR FORMULA DE CALCULO	Medio de Verificación	Plazo previsto													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	Actividad 1: Equipar el Salón auditorio externo	Salón externo equipado	no hay avances	N/A	Instalación y puesta en funcionamiento			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Actividad 2: Visibilizar Línea gráfica institucional (Cartelería)	2 Letreros Instalados	no hay avances	N/A	instalación			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Actividad 3: Publicitar en los medios masivos de comunicación local, acompañamiento en las actividades realizadas por la institución	Al menos 1 emisión de spot en forma mensual en los medios de comunicación del Dpto	100%	Cantidad de Spots mensuales emitidos	Grabación de la Transmisión			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Actividad 4: Equipar el Salón Interno	Salón interno equipado	no hay avances	N/A	Instalación y puesta en funcionamiento			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

*Alejo Sabata*

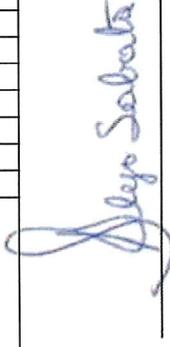
*D.M.*

Alejo Sabata

D.P.M.E. Dr. Darío Medina Velázquez  
Gobernador  
Gobernación de Boquerón  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón

20. Coordinación Departamental de Cultura

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Buscar Talentos en Instituciones Educativas en el departamento																			
PROGRAMA / PROYECTO/ACCION	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	ESCRIBIR FORMULA DE CALCULO	Medio de Verificación	Plazo previsto													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
	Actividad 2: Instalar mesas culturales en el departamento, Apoyar las actividades culturales y artísticas locales para promover la cultura viva	3 mesas culturales instaladas, 100% de actividades realizadas	en proceso	N/A	Informes/Fotográficas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Actividad 3: realizar Concursos de Pintura Educ. Inicial, Lectura Primer Ciclo, Literarios Educ. Media, Danzas Paraguayas	4 concurso realizados	no hay avances	N/A	Informes/Fotográficas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Alejo Sabata  
 Dr. Darío Medina Velázquez  
 Gobernador  
 D.P.M.E. Gobernación XVI Dpto. Boquerón  
 Gobernación de Boquerón

21. Coordinación MECIP

OBJETIVO ESTRATEGICO DEPARTAMENTAL: Fortalecimiento Institucional																					
PROGRAMA/ PROYECTO/ACCION : Implementación del MECIP	Actividad	Indicador	Avances 1° Trimestre 2021	Escribir formula de calculo	Medio de Verificación	Plazo previsto															
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
	Actividad 1: Actualizar Comités (Comité de Control Interno, Equipo de MECIP, Comité de Buen Gobierno, Comité de Ética, Comité de Talento Humano)	5 Comités actualizados	100% realizados	Cantidad de Comités actualizados	Resoluciones de actualización		x														
	Actividad 2: Realizar Reuniones con el Comité del Control Interno - CCI	Reuniones del CCI realizadas	no hay avances	N/A	Planilla de Asistencia- Minuta de reunión			x												x	
	Actividad 3: Realizar Reuniones con el Equipo MECIP	Reuniones del CCI realizadas	no hay avances	N/A	Planilla de Asistencia- Minuta de reunión		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Actividad 4: Realizar análisis de riesgo/(revisar el mapa de riesgo institucional)	riesgos identificados por cada dependencia/ mapa de riesgos elaborado	25% realizados	Sumatoria de Capacitaciones impartidas	Planilla de Asistencia		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Actividad 5: Apoyar en la elaboración de gestión por procesos a la JUNTA DEPARTAMENTAL y análisis de riesgo	Documentos y Resoluciones hechas	no hay avances	N/A	Resoluciones.															x	x

*Alejo Sabata* *D.M.*

Dr. Darío Medina Velázquez  
Gobernador  
Gobernación XVI Dpto. Boquerón  
D.P.M.E.

Gobernación de Boquerón



Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
Monitoreo del POA 2021  
Filadelfia – marzo de 2021